

REGULAMIN PRACY

Komisji Stopni Instruktorskich

Hufca ZHP Węgierska Górka

1. Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi Uchwała Rady Naczelnej ZHP nr 43/XXXVIII w sprawie systemu stopni instruktorskich z dnia 2 października 2016r.
2. Postanowienia niniejszego dokumentu, w których mowa o wędrowniku, członku starszemu, instruktorze, komendancie, przewodniczącym KSI, przewodniku, podharcmistru i harcmistrzu, stosuje się odpowiednio do wędrowniczki, członkini starszemu, instruktorki, komendantki, przewodniczącej KSI, przewodniczki, podharcmistrzyni i harcmistrzyni.
3. Komisja Stopni Instruktorskich Hufca ZHP Węgierska Górka jest zespołem:
 - współodpowiedzialnym za rozwój kadry instruktorskiej,
 - realizującym swoje zadania poprzez prowadzenie prób na stopnie instruktorskie, pracę z opiekunami prób na stopnie,
 - współpracę z innymi zespołami instruktorskimi, przede wszystkim z Zespołem Programowo-Kształceniowym i Namiestnictwami.
4. KSI we współpracy z Zespołem Programowo-Kształceniowym i Namiestnictwami odpowiada za upowszechnianie dorobku programowo-metodycznego wypracowanego w ramach realizowanych prób na stopnie instruktorskie.
5. KSI samodzielnie przyjmuje regulamin pracy zgodny z uchwałą NR 43/XXXVIII RN ZHP. Regulamin zatwierdza komenda, a ogłasza komendant hufca.
6. Skład KSI, w tym przewodniczącego, powołuje rozkazem komendant Hufca. W skład komisji mogą wchodzić instruktorzy ze stopniem podharcmistra i harcmistrza mający zaliczoną służbę instruktorską.
7. Przewodniczącym KSI może zostać instruktor w stopniu harcmistrza przeszkolony do pełnienia tej funkcji lub instruktor, który przeszedł odpowiednie szkolenie w ciągu roku po objęciu funkcji.
8. KSI prowadzi pracę z opiekunami prób w szczególności przez:
 - udostępnianie materiałów dotyczących zdobywania stopni instruktorskich,
 - organizowanie seminariów, warsztatów i konsultacji dla opiekunów prób.
9. Komisja składa się z 3 - 5 członków.
10. KSI prowadzi próby na stopień przewodnika – przewodniczki, podharcmistra - podharcmistrzyni.
11. Przystąpienie do próby w innej KSI instruktora mającego przydział do innego Hufca wymaga zgody komendanta Hufca Węgierska Górka.

12. Do próby w KSI może przystąpić osoba mająca przydział do innego Hufca, pod warunkiem wyrażenia zgody przez właściwego komendanta Hufca. Próbę na wniosek KSI otwiera i zamyka oraz przyznaje stopień komendant właściwy ze względu na podstawowy przydział służbowy zdobywającego stopień.
13. Posiedzenia KSI odbywają się w Komendzie Hufca ZHP w Węgierskiej Górze w ostatnią środę każdego miesiąca. Posiedzenia rozpoczynają się o godzinie 16.00. Posiedzenia mogą odbywać się w innym terminie dogodny dla otwierających próbę po wcześniejszym uzgodnieniu.
14. Decyzje KSI są prawomocne w obecności 50 % członków jej składu.

II. Zasady zdobywania stopni instruktorskich

1. Stopień instruktorski jest odzwierciedleniem poziomu wiedzy, dojrzałości społecznej i umiejętności wychowawczych instruktora.
2. Stopnie instruktorskie:
 - przewodnik – przewodniczka
 - podharc mistrz – podharc mistrzyni
 - harc mistrz – harc mistrzyniSą zdobywane przez członków zwyczajnych ZHP
3. Opiekunem próby może być: na stopień przewodnika: podharc mistrz lub harc mistrz. na stopień podharc mistrza: harc mistrz, a także podharc mistrz, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - uzyskał zgodę KSI
 - ma stopień podharc mistrza od minimum 2 lat
 - ma otwartą próbę harc mistrzowską
 - jako opiekun pozytywnie przeprowadził i zamknął co najmniej jedną próbę przewodnikowską
4. Opiekun próby musi mieć zaliczoną służbę instruktorską.
5. Do zadań opiekuna próby należy dbałość o przygotowanie, realizację i podsumowanie próby, które zagwarantują osiągnięcie poziomu określonego w idei stopnia.

W szczególności zadania opiekuna to:

- a) przygotowanie wspólnie z podopiecznym programu próby na stopień,
- b) stawienie się na komisji otwierającej i zamykającej,
- c) bieżąca pomoc w realizacji próby w trakcie jej trwania,
- d) monitorowanie pracy podopiecznego,
- e) dokonanie z podopiecznym analizy realizacji próby,
- f) sporządzenie opinii sumującej zamknięcie próby,
- g) w przypadku próby przewodnikowskiej organizacja Zobowiązania Instruktorskiego.

III. TRYB ZDOBYWANIA STOPNI INSTRUKTORSKICH

1. Wędrownik członek starszyny lub instruktor, decydujący się na zdobywanie stopnia, zgłasza do KSI gotowość podjęcia próby.

2. KSI akceptuje opiekuna próby, przedstawionego przez otwierającego próbę. lub wyznacza za jego zgodą innego opiekuna próby.
3. Otwierający próbę składa wniosek o otwarciu próby wraz z jej programem do KSI. Wniosek wymaga zgody bezpośredniego przełożonego osoby przystępującej do próby.
4. Otwierający próbę wspólnie z opiekunem ustala program zgodny z wytycznymi zawartymi w uchwale RN.ZHP z dnia 2.X.2016r pkt 12. który:
 - a) jest drogą dojścia do poziomu wynikającego z idei i wymagań stopnia,
 - b) zawiera dowolną liczbę zadań, które zapewniają realizację wszystkich wymagań na stopień (jedno zadanie można powiązać z większą liczbą wymagań, a jedno wymaganie może być realizowane przez kilka zadań),
 - c) uwzględnia w zadaniach aktualny poziom i doświadczenie zdobywającego stopień,
 - d) jest powiązany z planem pracy środowiska,
 - e) wiąże się z pełnioną przez niego funkcją,
 - f) określa przewidywany czas trwania próby.

5. Wniosek składa się na opracowanym przez KSI druku próby.

Wniosek o otwarciu próby powinien zawierać:

- imię i nazwisko,
- stopień, nr rozkazu przyznania,
- datę urodzenia,
- adres do korespondencji, telefon kontaktowy
- przebieg służby,
- aktualnie pełnioną funkcję, datę powierzenia,
- imię, nazwisko i stopień opiekuna próby,
- przewidywany termin zakończenia próby,
- podpis wnioskodawcy,
- opinię opiekuna,
- zgodę bezpośredniego przełożonego,

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

6. Program próby winien być sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden (po zatwierdzeniu) otrzymuje kandydat, drugi – opiekun próby, zaś trzeci wraz z wnioskiem o otwarciu próby pozostaje w dokumentach KSI. Wzór karty próby stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. KSI ma prawo:
 - zmienić, za zgodą lub na wniosek zainteresowanego, proponowane zadania, opiekuna próby i czas jej trwania.
 - przyjąć dodatkowe wymagania na stopnie, wynikające z potrzeb środowiska i programu jego rozwoju,
 - w uzasadnionych przypadkach skrócić okres służby instruktorskiej niezbędnej do otwarcia próby na kolejny stopień.
8. KSI po rozmowie z kandydatem i opiekunem oraz pozytywnym przyjęciu programu próby wnioskuje do Komendanta Hufca o otwarciu próby.
9. Otwarcie próby komendant ogłasza rozkazem.

10. Warunki otwarcia próby przewodnika (przewodniczki)

- Złożenie przyrzeczenia Harcerskiego
- Przedstawienie KSI programu swojej próby zapewniającego realizację wymagań
- ukończone 16 lat

11. Warunki otwarcia próby podharcmistra (podharcmistrzyni)

- pozytywnie oceniona praca instruktorska przez co najmniej 12 miesięcy od przyznania stopnia przewodnika
- zaliczona służba instruktorska
- ukończone 18 lat
- przedstawienie KSI programu swojej próby zapewniającego realizację wymagań
- brał udział w doskonaleniu zastępowych, przybocznych
- ma doświadczenie na funkcji drużynowego lub przybocznego

IV. Przebieg próby.

1. Kandydat, któremu otwarto próbę realizuje zadania określone w planie potwierdzając ich wykonanie u uprawnionych instruktorów lub opiekuna próby.
2. Uprawnionym do potwierdzenia realizacji zadań próby jest instruktor w stopniu równym lub wyższym od zdobywanego, nadzorujący z racji pełnionej funkcji realizację zadania lub będący świadkiem jego wykonania. Potwierdzając w planie realizację zadania instruktor gwarantuje swoim autorytetem rzetelność i prawidłowość jego wykonania. Jeżeli ze względu na specyfikę zadania logicznym jest potwierdzenie jego wykonania przez osobę nie będącą instruktorem ZHP (np. dyrektor szkoły, dyrektor domu kultury, pedagog szkolny, itd.) opiekun próby jako drugi powinien swoim podpisem gwarantować prawidłowość jego wykonania.
3. Jakiegokolwiek zmiany w programie próby w trakcie jej trwania dopuszczalne są wyłącznie na pisemny wniosek realizującego próbę, zaakceptowany przez opiekuna i za pisemną zgodą KSI.
4. Zalecany czas trwania próby wynosi od 1 roku do 2 lat.
5. W uzasadnionych losowych przypadkach na pisemny wniosek kandydata zaopiniowany przez opiekuna KSI może próbę przedłużyć.

V. Zamknięcie próby

1. W celu zamknięcia próby zdobywający stopień składa do KSI wnioski o zamknięcie próby. Do wniosku należy dołączyć: pisemny raport z przebiegu próby, zrealizowania wymagań i spełnienia warunków próby oraz z osiągnięcia poziomu opisanego w idei stopnia, dokumentację powstałą w wyniku realizacji próby, oraz opinie bezpośredniego przełożonego i komendanta hufca zaliczającego służbę instruktorską,
2. Opiekun przedstawia KSI opinię o zdobywającym stopień i przebiegu próby,
3. KSI analizuje przedstawione dokumenty i materiały. W razie niejasności może prosić kandydata lub opiekuna o ich wyjaśnienie.
4. KSI bierze pod uwagę tylko zadania realizowane podczas próby.

5. Każdy kandydat zdobywający stopień może zostać zwizytowany przez członka KSI lub upoważnionego przez HKSI instruktora podczas realizowanych przez niego zadań próby.
6. KSI po rozmowie ze zdobywającym stopień i jego opiekunem wnioskuje do komendanta hufca o zamknięcie próby.
7. Po złożeniu przez KSI wniosku o pozytywne zamknięcie próby komendant jest zobowiązany do zamknięcia próby z wynikiem pozytywnym, oraz przyznania stopnia ogłaszając w rozkazie nie później niż 30 dni od daty wpłynięcia wniosku KSI.
8. Po złożeniu przez KSI wniosku o negatywne zamknięcie próby komendant hufca winien zamknąć ją z wynikiem negatywnym, jednak nie wcześniej jednak nie wcześniej niż 14 dni od daty wpłynięcia wniosku KSI. W tym terminie zdobywającemu stopień przysługuje prawo do odwołania się od postanowienia SKI do komendanta. Komendant rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni. Po pozytywnym rozpatrzeniu odwołania komendant ponownie kieruje próbę na KSI. KSI ponownie dokonuje oceny realizacji próby w terminie 30 dni. Ponowny wniosek KSI do komendanta jest ostateczny. W przypadku niewniesienia odwołania, lub jego negatywnego rozpatrzenia pierwszy wniosek SKI staje się ostateczny. Decyzję komendant ogłasza w rozkazie w ciągu 30 dni od ostatecznego wniosku.
9. W przypadku niezakończenia próby przez zdobywającego w wyznaczonym terminie KSI najpóźniej po upływie 3 miesięcy wzywa zdobywającego stopień i opiekuna do stawienia się na zbiórce komisji, podczas, której dokonuje oceny realizacji próby oraz podejmuje decyzję o przedłużeniu czasu trwania próby lub jej zamknięcie. Jeśli odbywający próbę nie stawia się na wezwanie komisji i nie usprawiedliwi swojej nieobecności komisja na następnej zbiórce zamyka próbę z wynikiem negatywnym
10. Ponowne otwarcie próby może nastąpić po upływie co najmniej 6 miesięcy od zamknięcia próby z wynikiem negatywnym.
11. Dorobek prób na stopnie instruktorskie stanowi własność wspólnoty instruktorskiej i jest udostępniany, tak by umożliwić korzystanie z niego wszystkim funkcyjnym oraz zdobywającym stopnie. Wykaz materiałów metodycznych opracowanych w czasie prób na stopie instruktorskie dostępny jest w KSI.

VI. Dokumentacja pracy KSI

1. Dokumentacja pracy KSI obejmuje:
 - protokoły z posiedzeń KSI,
 - kopie programów prób w trakcie realizacji oraz wnioski o otwarciu prób,
 - dokumentację zamkniętych prób,
 - rejestr prowadzonych prób,
 - dorobek prób instruktorskich, z informacją o sposobie ich upowszechniania,
 - dokumentację pracy z opiekunami prób